
KNGDno-2026-487

Sijoituslupa tietoliikennekaapelille / Suur-Savon Sähkö Oy

Suur-Savon Sähkö Oy hakee sijoituslupaa telekaapeleille liiteasiakirjojen mukaisesti.

Samalla päätöksellä myönnetään sekä rasitteen kaltainen lupa sijoittaa kaapeli esitetylle alueelle että lupa tehdä asennuksen vaatimat työt kunnan omistamalla alueella.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 31 e § 7. kohta

Päätös

1. Myönnän luvan kaapelin sijoittamiselle esitetyn mukaiseen paikkaan.

2. Myönnän luvan tehdä asennuksen vaatimat työt. Lupa voimassa 30.11.2026 asti. Lupa myönnetään seuraavin ehdoin:

-- Sijoitusluvan mukaiset vaatimukset

- Rakentaminen on toteutettava täsmälleen sijoitusluvan ja siihen liitettyjen ehtojen, suunnitelmien ja karttojen mukaisesti.
- Mahdolliset muutokset reitteihin, menetelmiin tai aikatauluihin on hyväksyttävä kunnalla ennen muutosten toteuttamista.
- **Takuuaika ennallistamistöillä on kaksi vuotta. Kunta tekee yhden vuoden välitarkastuksen kohteessa sekä toisen tarkastuksen ennen takuuajan päättymistä. Jos luvan saaja ei toteuta takuutarkastusten yhteydessä tehtyjen havaintojen mukaisia korjaustoimenpiteitä viipymättä, teettä kunta työt tilaamallaan urakoitsijalla ja laskuttaa luvan saajaa. Havaitut korjaustyöt voidaan teettää myös takuuajan jälkeen jos sääolosuhteet niin vaativat.**

-- Rakentamisen turvallisuus ja toimiminen tiealueella

- Rakennustyöt on toteutettava siten, ettei niistä aiheudu vaaraa liikenteelle, jalankulkijoille eikä ympäristölle.
- Tie- ja katualueilla työskenneltäessä on laadittava ja noudatettava liikennejärjestelysuunnitelmaa, joka täyttää viranomaisen vaatimukset.
- Liikenteenohjaus, varoitus ja suojaus on tehtävä Suomen kuntatekniikan yhdistyksen julkaisun 1/2013  Tilapäiset liikennejärjestelyt katu- ja yleisillä alueilla  mukaisesti.
- Työalueet on merkittävä asianmukaisesti liikennemerkein, sulku- ja varoituslaittein sekä tarvittaessa valaistuksella.
- Liikenteen sujuvuus ja kiinteistöille kulkeminen on turvattava koko rakentamisen ajan.

-- Tiedottaminen

- Rakentajan on tiedotettava 5 arkipäivää ennen töiden aloittamisesta sekä etenemisestä niille kiinteistön omistajille, asukkaille ja toimijoille, joita työ koskee, myös pelastusviranomaisille, mikäli rakentamisella on vaikutusta heidän toiminnalleen.
- Tiedottamisesta tulee käydä ilmi vähintään työn aikataulu, vaikutukset liikenteeseen ja kulkuyhteyksiin sekä yhteyshenkilön yhteystiedot.
- Kunnalle on ilmoitettava töiden aloitus- ja valmistumisajankohdat.

- Työn aloittamisesta on ilmoitettava kuntaan luvanmyöntäneelle viranomaiselle 10 arkipäivää ennen työn aloittamista.
- Rakentaja vastaa siitä, että kaikki aliurakoitsijat ovat tietoisia sijoitusluvan vaatimuksista ja noudattavat niitä. Tiedonkulku rakentajan ja aliurakoitsijan välillä on pysyttävä katkettomana.

--Teiden alitukset

- Teiden alittaminen kaivamalla on kielletty ilman Kangasniemen kunnan erikseen myöntämää lupaa.
- Tiet tulee alittaa ensisijaisesti tunkkaamalla tai suuntaporauksella siten, että tien rakenne ja kantavuus eivät vaurioidu.
- Mikäli kaivaminen on poikkeuksellisesti välttämätöntä, siitä on esitettävä erillinen perusteltu suunnitelma kunnalle hyväksyttäväksi ennen työn aloittamista.
- Alittamisen toteutuksessa on varmistettava, ettei tiealueelle synny painumia tai rakenteellisia vaurioita. Rakentaja vastaa mahdollisista myöhemmin ilmenevistä vaurioista.

-- Kunnallistekniikan ja muiden toimijoiden tekniikan huomioiminen

- Ennen kaivutöiden aloittamista on selvitettävä kaikkien alueella sijaitsevien kunnallisteknisten verkostojen sijainti.
- Rakentamisessa on noudatettava erityistä varovaisuutta kunnallistekniikan läheisyydessä. Alueella sijaitsevien vesihuoltolinjojen päälle ei saa sijoittaa laitteita tai rakenteita. Ennen työn aloittamista kohteella on pidettävä katselmus.
- Yhteydenotto vesilaitokselle, puh. 0400 285 465.
- Mahdollisista vaurioista on ilmoitettava viipymättä verkoston omistajalle ja Kangasniemen kunnalle. Rakentaja vastaa aiheuttamistaan vahingoista.
- Alueella sijaitsevista kaapeleista on rakentajan pyydettävä näytöt kaapeliyhtiöiltä.

-- Kaivuualueiden ennallistaminen

- Kaivuualueet on ennallistettava viipymättä työn valmistuttua.
- Ennallistamisen on vastattava alueen alkuperäistä tasoa, rakennetta ja käyttötarkoitusta.
- Asfaltti- ja muut päällysteet on uusittava kunnan hyväksymällä tavalla.
- Asfaltoidulla alueella päällyste on poistettava 1 metriä laajemmalla alueelta joka suuntaan kuin kaivanto. Katualueelle tehty ja täytetty kaivanto asfaltoidulla alueella ei saa olla murskepintaisena yhtä viikkoa pitempää aikaa. Mikäli varsinaista päällysteen korjausta ei saada toteutetuksi viikon kuluessa tulee täytetty kaivanto päällystää paikkausmassalla tilapäisesti.
- Kiinteistöjen liittymien asfaltoinneissa katualueeseen lasketaan 300 mm.
- Rakentaja vastaa ennallistamisen laadusta ja mahdollisista painumista tai muista puutteista kunnan määrittelemän takuuajan kuluessa.
- Päällystämätön asfaltointi katsotaan työmaa-alueeksi niin kauan, kuin lopullinen pinnoite on asennettu. Urakoitsija huolehtii kaivannon kunnossapidosta tähän asti.
- Tiealueen kaivu-, täyttö- ja päällystystyöt on tehtävä Infra Ryl-palvelun ajantasaisen sisällön mukaisesti. Kaivualue tulee saattaa samaan kuntoon, kuin se oli ennen kaivutyön aloittamista

-- Valvonta ja vastuut

-
- Kunnalla on oikeus valvoa rakennustöitä, turvallisuutta ja edellyttää puutteiden korjaamista.
 - Valvontaa osaltaan suorittaa myös Kangasniemen kunnan alueurakoitsija, joka vastaa kaavateiden kunnossapidosta
 - Mikäli näitä ohjeita tai sijoitusluvan ehtoja ei noudateta, kunnalla on oikeus keskeyttää työt, kunnes vaatimukset täyttyvät.
 - Mikäli laitteet/kaapelit rikkoutuvat myöhemmin kunnan kunnossapitotöissä, kunta ei vastaa niistä. Mikäli asennettu laite/kaapeli haittaa tulevaa maankäyttöä, tulee sen omistajan siirtää se toiseen, luvan antajan osoittamaan kohtaan omalla kustannuksellaan.

Tiedoksi

Kunnossapitomestari, kunnaninsinööri, hakija

Allekirjoitus

Oikaisuvaatimus

§ 10

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kangasniemen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on

Kangasniemen kunnan tekninen lautakunta
Otto Mannisen tie 2
51200 KANGASNIEMI
kirjaamo@kangasniemi.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kangasniemen kunnan kirjaamosta tai päätöksen tehneeltä viranomaiselta.

Kangasniemen kunta
Otto Mannisen tie 2
51200 Kangasniemi
kirjaamo@kangasniemi.fi
Puh. 040 719 9370